Приложение N 74

к Программе

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО

ТРАНСФЕРТА ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ МУРМАНСКОЙ

ОБЛАСТИ НА РАССЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В АВАРИЙНОМ

ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ, ПРИЗНАННОМ ТАКОВЫМ ПОСЛЕ 01.01.2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введены [постановлением](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A6D3CFB0CBDEF08E0EBC2E5E60AA634F793711AF744B6E29C41BF455BB8CAEF9EBE6DE8B68BC5C24222AFDF4F83C9ECAAB8EE24y8L) Правительства Мурманской области  от 31.03.2023 N 243-ПП) |  |

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на расселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанном таковым после 01.01.2017 (далее - трансферт).

2. Трансферт предоставляется Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство) на софинансирование расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении полномочий органа местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения в части финансирования обеспечения мероприятий по расселению граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанном таковым после 01.01.2017, путем:

- приобретения жилых помещений для переселения граждан из аварийных многоквартирных домов (далее - МКД);

- выплаты гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, находящиеся в аварийном МКД, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с [частью 7 статьи 32](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BE8B3C8ECE203F768A1952645A742E3A2DC47E20619BE9FBEDBEB69EABDC1948E092DAEDD25y2L) Жилищного кодекса Российской Федерации;

- предоставления указанным в абзаце третьем [пункта 2](#P13) настоящих Правил гражданам субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в порядке, определенном [приложением](#P77) к настоящим Правилам;

- возмещения затрат по ремонту пустующих жилых помещений частично или в полном объеме, произведенных муниципальным образованием в текущем финансовом году, но не более суммы, утвержденной Региональным центром ценообразования в строительстве.

3. Трансферт предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства, являющегося главным распорядителем бюджетных средств (далее - ГРБС).

4. Критерием отбора муниципального образования для предоставления трансферта является наличие в муниципальном образовании аварийных деревянных МКД, портящих облик города и расположенных по традиционному маршруту следования колонны Всероссийской патриотической акции "Бессмертный полк".

5. Условиями предоставления трансферта являются:

а) наличие муниципальной программы по переселению граждан многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу до 01.01.2017;

б) наличие муниципального правового акта муниципального образования (или проекта) с перечнем мероприятий, аналогичных мероприятию по расселению граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанном таковым после 01.01.2017, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется трансферт;

в) заключение соглашения о предоставлении трансферта между ГРБС и муниципальным образованием (далее - соглашение);

г) если за счет средств трансферта заказчиками (за исключением автономных учреждений) осуществляются закупки товаров, работ, услуг открытыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - закупка), обязательным условием предоставления трансферта является централизация закупок в соответствии с [частью 7 статьи 26](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB1CFE4E403F768A1952645A742E3A2DC47E90E1ABE9FBEDBEB69EABDC1948E092DAEDD25y2L) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Если за счет средств трансферта автономным учреждением осуществляется закупка в соответствии с [частью 4 статьи 15](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB1CFE4E403F768A1952645A742E3A2DC47E90118BE9FBEDBEB69EABDC1948E092DAEDD25y2L) Закона N 44-ФЗ или юридическим лицом осуществляется закупка в соответствии с [частями 4.1](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB1CFE4E403F768A1952645A742E3A2DC47EA041FB2C8E4CBEF20BEB0DE94981727B0DD51812Cy2L), [5 статьи 15](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB1CFE4E403F768A1952645A742E3A2DC47EA071EB3C0BBCEFA31E6BCDF8A861F31ACDF5328y0L) Закона N 44-ФЗ, обязательным условием предоставления трансферта является направление в Комитет по конкурентной политике Мурманской области (далее - Комитет) проекта извещения об осуществлении такой закупки и применение типовых форм, утверждаемых Комитетом.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств трансферта в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB6C6E2E303F768A1952645A742E3B0DC1FE6071FABCBE781BC64E92ByEL) от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон N 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области "Региональный центр организации закупок" о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB6CCE4EC03F768A1952645A742E3B0DC1FE6071FABCBE781BC64E92ByEL) N 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств трансферта региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

6. Уровень софинансирования реализации мероприятий за счет трансферта устанавливается в размере 99 %.

7. Трансферт предоставляется бюджету муниципального образования в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных ГРБС на цели, указанные в [пункте 2](#P13) настоящих Правил, на основании соглашения, заключенного между ГРБС и администрацией муниципального образования.

В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление трансферта, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

8. В целях заключения соглашения муниципальное образование представляет ГРБС документы:

- подтверждающие соответствие условиям предоставления трансферта, предусмотренным [подпунктами "а"](#P21) - ["б" пункта 5](#P22) настоящих Правил;

- заявку на получение трансферта (составленную в свободной форме) с указанием планируемых результатов использования трансферта.

9. Предоставление трансферта осуществляется на основании соглашения, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в программном комплексе "Реестр соглашений" электронной системы "Web-Бюджет" (далее программный комплекс).

10. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Мурманской области.

11. Указателем результативности использования трансферта является достижение установленных соглашением показателей, а именно: расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017.

12. Размер трансферта, предоставляемого бюджету муниципального образования, определяется по следующей формуле:



Ti - размер трансферта i-му муниципальному образованию, где Ti <= размеру средств трансферта, рассчитанному с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, указанного в [пункте 5](#P20) настоящих Правил;

Si - объем заявленной потребности в средствах областного бюджета i-го муниципального образования на мероприятия по расселению граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, признанном таковым после 01.01.2017, рассчитанной как:



PВТОР - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем приобретения жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, в целях организации мероприятий по переселению граждан из аварийных МКД, кв. м;

PВЫК - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем предоставления гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения;

VВТОР - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у лиц, не являющихся застройщиками, не превышающая размер, утвержденный Правительством Мурманской области на соответствующий квартал в текущем финансовом году;

PРЕМ - расселяемая площадь жилых помещений i-го муниципального образования путем ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

VРЕМ - стоимость одного кв. м ремонта помещений, определенная в соответствии с укрупненными нормативными ценами конструктивных решений по виду работ "ремонт освободившейся муниципальной квартиры", разработанными Региональным центром ценообразования в строительстве с применением индекс-дефлятора по виду деятельности "строительство";

C - общий объем трансферта в соответствии со сводной бюджетной росписью, подлежащий распределению между бюджетами муниципальных образований в соответствующем году.

13. Муниципальное образование представляет ГРБС с применением программного комплекса:

- отчет о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется трансферт, по форме, установленной ГРБС, и в сроки, предусмотренные соглашением;

- отчет о достижении значений показателей предоставления трансферта и обязательствах, принятых в целях их достижения, по форме и в сроки, предусмотренные соглашением.

14. Оценка эффективности использования трансферта осуществляется ГРБС на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам отчетного года значения показателя результативности использования трансферта.

15. Трансферт перечисляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовым органом муниципального образования в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование трансферта.

16. Не использованные на 1 января года, следующего за годом предоставления, остатки трансферта подлежат возврату в доход областного бюджета.

17. Потребность в неиспользованных остатках трансферта определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением ГРБС.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам трансферта, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного ГРБС в Министерство финансов Мурманской области.

18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению установленных значений показателей результативности, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления трансферта, определяется по формуле:



VТРАНСФ. - размер трансферта, предоставленного муниципальному образованию, без учета остатка трансферта, не использованного по состоянию на 01.01.2024;

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности, установленное соглашением.

19. В случае нецелевого использования муниципальным образованием трансферта к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Муниципальное образование несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование трансферта, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за недостоверность сведений, представляемых ГРБС, подтверждающих целевое использование трансферта.

21. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления трансферта и осуществлением расходов, источником финансового обеспечения которых являются трансферт, осуществляется ГРБС и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

Приложение

к Правилам

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ГРАЖДАНАМ - СОБСТВЕННИКАМ ЖИЛЫХ

ПОМЕЩЕНИЙ, ПЕРЕСЕЛЯЕМЫМ ИЗ АВАРИЙНЫХ МКД, НА ПРИОБРЕТЕНИЕ

(СТРОИТЕЛЬСТВО) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Настоящий Порядок определяет порядок, цели и условия предоставления субсидии гражданам, переселяемым из аварийных МКД, на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - Порядок) в рамках реализации настоящей Субсидии.

2. Субсидия предоставляется органом местного самоуправления муниципального образования Мурманской области гражданам, являющимся собственниками помещений в аварийном жилищном фонде (далее - гражданин, получатель субсидии), на приобретение (строительство) жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным [пунктом 7](#P106) настоящего порядка.

3. Субсидия может быть использована гражданином:

а) для оплаты части цены договора купли-продажи жилого помещения (квартиры, комнаты, жилого дома);

б) для оплаты разницы между стоимостью отчуждаемого и приобретаемого имущества по договору мены, если приобретаемым имуществом является жилое помещение (квартира, комната, жилой дом);

в) для оплаты части цены договора участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение, в том числе путем размещения средств субсидии на счете эскроу;

г) для оплаты цены договора уступки прав по договору участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение;

д) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

е) для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита, на приобретение (строительство) жилого помещения.

Указанные случаи распространяются на приобретение гражданином жилого помещения в индивидуальную собственность, а также в общую долевую или совместную собственность, участником которой является получатель субсидии.

Субсидия не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Субсидия имеет целевой характер, использование ее на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1. На дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, а также на момент подачи заявления о предоставлении субсидии у гражданина, в чьей собственности находится изымаемое жилого помещение в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, в том числе участника долевой собственности или совместной собственности, отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания и находящиеся в его собственности либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

5. Субсидия не предоставляется гражданам, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания такого дома в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением граждан, которые не понесли расходов на приобретение жилого помещения (на основании наследования, договора дарения, пожизненной ренты, договора пожизненного содержания с иждивением, договора мены и иных договоров, в которых отчуждение имущества производилось бесплатно).

6. Размер субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения определяется по формуле:

C = (Д x S x Ц - В), где:

C - размер субсидии;

Д - доля в праве собственности на жилое помещение;

S - общая площадь жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности и расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

Ц - стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденная Правительством Мурманской области на I квартал года, в котором принимается решение о предоставлении субсидии;

В - размер возмещения, предоставляемого собственнику и рассчитанного в порядке, установленном [частью 7 статьи 32](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BE8B3C8ECE203F768A1952645A742E3A2DC47E20619BE9FBEDBEB69EABDC1948E092DAEDD25y2L) Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать следующим требованиям:

7.1. Быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого приобретается жилое помещение.

7.2. Общая площадь приобретаемого жилого помещения может быть меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения, но не более чем на 20 процентов, при условии, что данное действие не повлечет за собой намеренное ухудшение жилищных условий (уменьшение жилищной обеспеченности граждан).

7.3. Находится в многоквартирных домах, а также в жилых домах, указанных в [пункте 2 части 2 статьи 49](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BEEB6C6ECE103F768A1952645A742E3A2DC47E80E18B2C0BBCEFA31E6BCDF8A861F31ACDF5328y0L) Градостроительного кодекса Российской Федерации (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено), в жилых домах.

7.4. Находится на территории Мурманской области.

В случае нахождения в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, готовность объекта капитального строительства, в котором находится приобретаемое жилое помещение, должна составлять не менее 70 процентов.

В случае нахождения в деревянном, рубленом, брусчатом, сборно-щитовом или каркасном жилом или многоквартирном доме срок ввода его в эксплуатацию не должен превышать 10 лет до года предоставления меры поддержки.

В случае покупки на вторичном рынке жилья дом, в котором приобретается такое жилое помещение, не должен быть признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, не должен находиться на рассмотрении межведомственной комиссии, созданной в соответствии с положениями [постановления](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A7331ED60E3EA0BE9B2C7E1ED03F768A1952645A742E3B0DC1FE6071FABCBE781BC64E92ByEL) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом" (с последующими изменениями).

Соответствие жилого помещения данным требованиям устанавливается посредством включения соответствующей информации в заключаемый собственником в соответствии с [пунктом 3](#P84) настоящего Порядка договор либо путем предоставления копий документов технической инвентаризации или иных официальных документов, предусмотренных законодательством, в которых содержатся сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения указанным требованиям.

8. Субсидия предоставляется органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен аварийный МКД, за счет средств бюджета Мурманской области и местного бюджета, предусмотренных на долевое финансирование мероприятий, соответствующих целям предоставления Субсидии.

9. В целях получения субсидии граждане (далее - также заявители) подают в орган местного самоуправления (структурное подразделение органа) муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу (далее - уполномоченный орган), следующие документы:

а) письменное заявление собственника (собственников) на получение субсидии на приобретение жилого помещения по форме, утвержденной органом местного самоуправления;

б) копии паспортов заявителя (заявителей), свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста (с отметкой о регистрации), копии документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей на основании предоставленного им федеральным законом права), нотариально заверенной копии доверенности представителя;

в) копии документов, подтверждающих право собственности на аварийное жилое помещение;

г) копии свидетельства о праве на наследство (для лиц, получивших право собственности на жилое помещение в порядке наследования);

д) соглашение об изъятии жилого помещения в признанном аварийным многоквартирном доме, содержащее сведения о размере возмещения за изымаемое жилое помещение.

Копии указанных документов представляются заявителем в уполномоченный орган одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками уполномоченного органа.

В заявлении должно быть изложено согласие собственника (собственников) на проверку представленных им сведений уполномоченным органом.

В случае непредоставления получателем субсидии документов, указанных в [подпунктах "в"](#P119) - ["д" пункта 9](#P121) настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает их по межведомственным запросам у органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них).

Заявление может быть подано собственником (собственниками) лично или в электронной форме (при наличии у уполномоченного органа возможности принять заявления в электронной форме, которая определяется данным органом самостоятельно).

10. Орган местного самоуправления в день подачи получателем субсидии документов осуществляет регистрацию заявления и производит сверку копий с подлинниками предоставляемых с заявлением документов, о чем делает соответствующую отметку на копиях предоставленных документов.

10.1. В течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов уполномоченный орган осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии, устанавливает соответствие получателя субсидии требованию, указанному в [пункте 4](#P94) настоящего Порядка, в том числе путем направления межведомственных информационных запросов, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

10.2. В течение 3 рабочих дней уполномоченный орган направляет информацию о поступившем заявлении с целью подтверждения возможности предоставления субсидии в рамках ассигнований текущего года в Министерство строительства Мурманской области (далее - Министерство) способами, определенными соглашением, заключенным между Министерством и соответствующим муниципальным образованием.

11. В течение 5 рабочих дней с даты поступления информации Министерство направляет в уполномоченный орган уведомление о наличии либо отсутствии соответствующих финансовых средств в рамках доведенных ассигнований.

12. Решение о предоставлении субсидии принимается в виде правового акта органа местного самоуправления с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого собственника и объема предоставляемой субсидии в соответствии с долей в праве общей долевой собственности.

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии указывается срок действия такого решения, который не должен превышать срок действия Соглашения, заключенного между Министерством и администрацией.

13. Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в письменном виде с указанием причин отказа.

14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет гражданину уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении гражданина, по форме, установленной органом местного самоуправления.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пунктах 4](#P94) и [5](#P96) Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 9](#P116) Порядка и не содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, а также которые не могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия;

в) несоответствие требованиям к приобретаемому жилому помещению, установленным [пунктом 7](#P106) настоящего Порядка;

г) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 9](#P116) Порядка;

д) отсутствие подтверждения наличия ассигнований, полученных уполномоченным органом в соответствии с [пунктом 11](#P129) настоящего Порядка.

16. Заявитель вправе повторно подать заявление в уполномоченный орган после устранения причин отказа или не ранее чем через 30 дней, если причиной отказа явился [подпункт "г" пункта 15](#P138) настоящего Порядка. Порядок рассмотрения повторных заявлений аналогичен порядку рассмотрения заявлений, поданных впервые.

17. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет и заключает с собственником соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в [пункте 2](#P83) Порядка.

18. Заявитель самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения, отвечающего требованиям [пункта 7](#P106) настоящего Порядка для целей его приобретения, и заключает один из договоров, указанных в [подпунктах "а"](#P85) - ["д" пункта 3](#P89) Порядка, или в случае, предусмотренном [подпунктом "е" пункта 3](#P90) Порядка, кредитный договор на приобретение (строительство) жилого помещения с указанием в качестве одного из способов оплаты цены договора перечисление субсидии. Документы, указанные в [пункте 20](#P152) настоящего Порядка, предоставляются в уполномоченный орган в течение 3 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

В случае пропуска по уважительной причине срока, предусмотренного [абзацем первым](#P142) настоящего пункта, этот срок подлежит продлению путем заключения дополнительного соглашения уполномоченным органом при предъявлении документов, подтверждающих уважительность причин пропуска срока, на срок не более 2 месяцев.

Уполномоченный орган информирует заявителя:

- не позднее чем за 15 дней до истечения 3-месячного срока предоставления документов о необходимости их предоставления, а также о возможности продления установленного срока при наличии уважительной причины;

- в течение 5 рабочих дней о прекращении действия соглашения в связи с истечением установленного срока.

19. В целях перечисления субсидии на приобретение жилого помещения заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) копию договора, указанного в [пункте 3](#P84) настоящего Порядка, содержащего сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным [пунктом 7](#P106) настоящего Порядка. В случае отсутствия необходимых сведений в договоре дополнительно предоставляются копии документов технической инвентаризации или иных официальных документов, предусмотренных законодательством, в которых содержатся сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным [пунктом 7](#P106) настоящего Порядка;

б) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретенного жилого помещения;

в) копию документа, подтверждающего внесение гражданином собственных средств на счет, указанный в договоре (в случае необходимости внесения таких средств).

Копии указанных документов представляются заявителем в уполномоченный орган одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками уполномоченного органа.

20. Уполномоченный орган осуществляет перечисление субсидии на приобретение жилого помещения безналичным путем на счет в соответствии с договором, указанным в [подпунктах "а"](#P85) - ["д" пункта 3](#P89) настоящего Порядка, или в случае, предусмотренном [подпунктом "е" пункта 3](#P90) настоящего Порядка, на счет, предусмотренный кредитным договором для целей перечисления процентов по кредиту, в течение 30 рабочих дней со дня представления заявителем в уполномоченный орган документов, указанных в [пункте 16](#P140) настоящего Порядка.

21. Перечень документов, отчетов и сведений, предоставляемых уполномоченным органом в рамках реализации настоящего Порядка Министерству строительства Мурманской области, а также порядок и сроки их предоставления определяются соглашением или дополнительным соглашением, заключенным между Министерством и органом местного самоуправления.

[*{Постановление Правительства Мурманской области от 13.11.2020 N 795-ПП (ред. от 07.08.2023) "О государственной программе Мурманской области "Комфортное жилье и городская среда" {КонсультантПлюс}}*](consultantplus://offline/ref=22EAEC5B37FD92376C6A6D3CFB0CBDEF08E0EBC2E5E60DA334FD93711AF744B6E29C41BF455BB8CAEC98BE67EBB68BC5C24222AFDF4F83C9ECAAB8EE24y8L)